

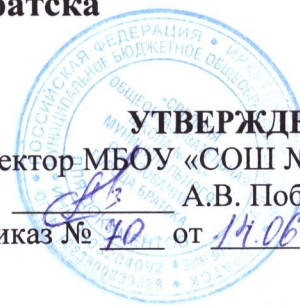
**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 46»  
муниципального образования города Братска**

**РАССМОТРЕНО:**

на педагогическом совете  
протокол № 9  
от «14» июня 2024г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

директор МБОУ «СОШ № 46»  
А.В. Побойко  
приказ № 40 от 14.06.2024



**Положение  
о службе медиации  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа № 46»**

**1. Общие положения**

- 1.1. Служба медиации осуществляет свою деятельность на основании законодательства Российской Федерации и настоящего Положения, Стандартов восстановительной медиации.
- 1.2. Школьная служба примирения – служба, осуществляющая работу по разрешению конфликтных ситуаций, возникающих между участниками образовательного процесса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 46» (далее – Школа).
- 1.3. Служба примирения является социальной службой, действующей в Школе на основе добровольческих усилий и инициатив педагогов и обучающихся.
- 1.4. Служба примирения работает в единой системе со специалистами социально-психологической службы (педагогами-психологами, социальным педагогом), заместителем директора по УВР, заместителем директора по ВР, Советом по профилактике правонарушений.
- 1.5. Служба примирения призвана декриминализовать подростковую среду, содействовать устранению причин противоправного поведения обучающихся.

**2. Цели и задачи службы примирения**

- 2.1. **Целью** службы примирения является:
  - 2.1.1. Распространение среди обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов цивилизованных форм разрешения конфликтов;
  - 2.1.2. Помощь в разрешении конфликтных и криминальных ситуаций на основе принципов восстановительной медиации;
  - 2.1.3. Снижение количества административного реагирования на правонарушения обучающихся.
- 2.2. **Задачами** службы примирения являются:
  - 2.2.1. Проведение примирительных программ (восстановительных медиаций, кругов сообщества, школьных и семейных конференций и т.д.) для участников конфликтов и криминальных ситуаций;

2.2.2. Обучение учащихся цивилизованным методам урегулирования конфликтов и ответственности;

2.2.3. Информирование обучающихся, педагогов и родителей (законных представителей) о принципах и ценностях восстановительной медиации;

2.2.4. Формирование адаптивных и эффективных стратегий поведения;

2.2.5. Развитие ресурсов личности;

2.2.6. Выработка коммуникативных навыков.

### **3. Деятельности службы примирения**

3.1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

3.1.1. Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие обучающихся в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе;

3.1.2. Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе примирительных программ сведения. Исключение составляет информация о готовящемся преступлении;

3.1.3. Принцип нейтральности, запрещающий службе примирения принимать сторону одного из участников конфликта. Нейтральность предполагает, что служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение.

### **4. Порядок формирования службы примирения**

4.1. В состав службы примирения могут входить обучающиеся 7 - 9 классов, прошедшие обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации);

4.2. Руководителем (куратором) службы может быть педагог-психолог или иной педагогический работник, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора Школы;

4.3. Руководителем (куратором) службы примирения может быть человек, прошедший обучение проведению примирительных программ (в модели восстановительной медиации);

4.4. Родители (законные представители) дают согласие на работу своего ребенка в качестве ведущих примирительных встреч;

4.5. Вопросы членства в службе примирения, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом Школы и Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно;

4.6. Служба примирения может предлагать педагогу-психологу, заместителю директора по УВР, заместителю директора по ВР или иным педагогическим работникам являться постоянными консультантами службы примирения.

### **5. Порядок работы службы примирения**

5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, обучающихся, администрации, членов службы примирения, родителей (законных представителей);

5.2. Руководитель службы примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируется администрация Школы;

5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей) или их участие во встрече;

- 5.4. Примириательные программы могут быть проведены по фактам совершения подростками преступлений, предусмотренных ч.1 ст. 115,116,129 и ст. 130 УК РФ. В данных случаях сотрудники ОВД должны уведомлять администрацию Школы о совершенных преступлениях до принятия решений по существу. Данное уведомление является основанием для организации примириательной встречи;
- 5.5. В случае, если примириательная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о её проведении ставится в известность администрация Школы и родители (законные представители), и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел;
- 5.6. Переговоры с родителями (законными представителями) и должностными лицами проводит руководитель (куратор) службы примирения;
- 5.7. В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители (законные представители), а также в случае криминальной ситуации) руководитель службы примирения принимает участие в проводимой программе;
- 5.8. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примириательная программа проводится с согласия классного руководителя;
- 5.9. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае;
- 5.10. В случае если в ходе примириательной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении;
- 5.11. При необходимости служба примирения передает копию примирительного договора администрации Школы;
- 5.12. Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении;
- 5.13. При необходимости служба примирения информирует участников примириательной программы о возможностях других специалистов (педагога-психолога, специалистов, имеющих на территории учреждений социальной сферы);
- 5.14. Деятельность службы примирения фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы;
- 5.15. Руководитель службы обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации;
- 5.16. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей (законных представителей). Однако руководитель старается по возможности информировать и привлекать родителей (законных представителей) в медиацию (а по указанным в пунктах 5.3 и 5.4 категориям дел участие родителей (законных представителей) или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

## **6. Организация деятельности службы примирения**

- 6.1. Службе примирения по согласованию с администрацией общеобразовательной организации предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы Школы - такие, как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие;
- 6.2. Работа куратора (руководителя) службы примирения и других ее сотрудников осуществляется на безвозмездной основе;
- 6.3. Поддержка и сопровождение школьной службы примирения может осуществляться социально-психологическими центрами или общественными организациями, имеющими обученных и практикующих медиаторов, по договору на возмездной или безвозмездной основе;
- 6.4. Администрация Школы оказывает службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и обучающихся;
- 6.5. Служба примирения имеет право пользоваться услугами педагога-психолога, и других специалистов Школы;
- 6.6. Администрация Школы содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами, а также социальными службами и другими организациями. Администрация Школы стимулирует педагогов обращаться в службу примирения или самим использовать восстановительные практики;
- 6.7. В случае, если стороны согласились на примирительную встречу (участие в Круге сообщества или Семейной восстановительной конференции), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон;
- 6.8. Администрация Школы поддерживает участие руководителя (кураторов) службы примирения в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов;
- 6.9. Не реже, чем один раз в четверть, проводятся совещания между администрацией Школы и службой примирения по улучшению работы службы и её взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих;
- 6.10. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация Школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему;
- 6.11. Служба примирения может вносить на рассмотрение администрации предложения по снижению конфликтности в Школе.

## **7. Критерии эффективной работы службы примирения**

- 7.1. К критериям эффективной работы службы примирения следует отнести:
  - профилактику серьезных правонарушений;
  - реабилитацию участников конфликтных ситуаций;

- навыки урегулирования спорных ситуаций без применения насилия как морального, так и физического.

#### **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения;

8.2. Изменения в настоящее положение вносятся директором Школы по предложению службы примирения или органов школьного самоуправления.

**Примирительный договор**

Участники восстановительной программы (медиации, круга сообщества, школьной конференции, семейной конференции) в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

и пришли к следующим выводам (договоренностям): \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Проверить выполнение условий договора и уведомлять ведущего об их успешном завершении будет \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1. Мы понимаем, что копия данного договора может быть передана администрации и другим заинтересованным в решении лицам. Обсуждавшиеся на примирительной встрече ведущий никому сообщать не будет.

2. Если это соглашение не будет выполнено, а у нас останутся проблемы, мы согласны вернуться на медиацию.

Фамилии, имена и подписи участников встречи: дата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Примирительный договор**

Имя, фамилия, отчество участников конфликта (обвиняемого)

---

Имя, фамилия, отчество стороны конфликта (потерпевшего)

---

Обвинение предъявлено по ст. (в случае криминальной ситуации)

Дата правонарушения (в случае криминальной ситуации)

---

Мы договорились, что

---

Проверять выполнение условий договора и уведомлять ведущих Программы примирения об их успешном завершении будет

---

Возмещение ущерба (требуется, не требуется; возможно, невозможно)

---

Дальнейшие намерения:

---

Мы поставили вопрос: «Как сделать так, чтобы в будущем это не повторилось?»

Участники встречи высказали по этому поводу следующее:

---

Участники пришли к выводу, что для изменения поведения \_\_\_\_\_ требуется программа реабилитации. Программа реабилитации включает в себя следующее:

---

Проверять выполнение программы реабилитации будет

Организация дальнейших встреч:

Участники договорились о необходимости дальнейшей встречи.

Подписи участников встречи: \_\_\_\_\_ Дата: \_\_\_\_\_