



ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА БРАТСКА
ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ КОМИТЕТА ПО ОБРАЗОВАНИЮ

ПРИКАЗ

от 18 НОЯ 2025

№ 1172

**О проведении итогового сочинения (изложения) на территории
города Братска в декабре 2025 года**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, Распоряжением Министерства образования Иркутской области от 28.10.2025 года № 55-1408-мр «Об определении мест регистрации на итоговое сочинение (изложение) на территории Иркутской области в 2025/2026 учебном году», руководствуясь распоряжением администрации муниципального образования города Братска от 28.12.2022 № 398 «О полномочиях комитета по образованию администрации города Братска», Положением о комитете по образованию администрации города Братска, утвержденным решением Думы города Братска от 16.06.2006 № 179/Г-Д, статьей 57 Устава муниципального образования города Братска,

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Провести 03 декабря 2025 года итоговое сочинение (изложение) (далее – ИСИ) для учащихся 11-х классов как процедуру допуска к государственной итоговой аттестации.

2. Назначить ответственными за организацию и проведение ИСИ на территории города Братска Бусаркину Ж.В., заместителя заведующего отделом общего образования.

3. Назначить ответственными за организацию и проведение ИСИ в пунктах проведения ИСИ руководителей общеобразовательных организаций.

4. Ответственным за организацию и проведение ИСИ на территории города Братска:

4.1. Своевременно передать в общеобразовательные организации методические материалы и нормативно правовые акты, регламентирующие организацию и проведения ИСИ.

4.2. Организовать «горячую линию» в дни проведения ИСИ по телефонам: 349- 528, 349-526.

4.3. Принять от лиц, ответственных за доставку материалов ИСИ, заполненные оригиналы бланков ИСИ, отчетные формы и электронные изображения перечисленных документов в соответствии с графиком, установленным региональным центром обработки информации.

4.4. Организовать проверку качества полученных электронных изображений. В случае неудовлетворительного качества изображений, повторить процедуру сканирования бланков.

4.5. Организовать передачу по защищенному каналу связи электронных изображений материалов ИСИ в региональный центр обработки информации Иркутской области.

5. Руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. Организовать информирование участников ИСИ и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения ИСИ, о порядке проведения ИСИ, об основаниях удаления участников с ИСИ, о времени и месте ознакомления с результатами ИСИ, об организации перепроверки отдельных ИСИ.

5.2. Создать и организовать работу комиссии по проведению ИСИ и комиссии по проверке ИСИ.

5.3. Подготовить необходимое количество аудиторий для участников ИСИ из расчета одно рабочее место (стол) на одного учащегося.

5.4. В целях соблюдения порядка проведения ИСИ организовать в аудиториях видеонаблюдение в формате офлайн.

5.5. Выделить помещение для технического специалиста, оборудованное персональным компьютером с выходом в сеть Интернет для получения тем ИСИ, принтером для печати бланков и форм ИСИ не позднее, чем за 1 день до дня проведения ИСИ, сканером для копирования заполненных бланков и отчетных форм ИСИ.

5.6. Обеспечить присутствие в общеобразовательной организации в день проведения ИСИ медицинского работника и общественного наблюдателя.

5.7. Осуществлять контроль за исполнением порядка проведения ИСИ, порядка и сроков проверки ИСИ в Иркутской области, доставкой материалов итогового сочинения (изложения) в комитет по образованию администрации города Братска.

6. Утвердить составы комиссий по проведению и проверке ИСИ в пунктах проведения ИСИ (приложение 1).

7. Утвердить график передачи материалов итогового сочинения (изложения) в отдел общего образования (приложение 2).

8. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя заведующего отделом общего образования Бусаркину Ж.В..

Председатель
комитета по образованию

Бусаркина Ж.В.,
349-526



О.А. Ефимова